

Zagreb, 25.04.2025.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište Naručitelja: ZAGREBAČKI VELESAJAM d.o.o., Avenija Dubrovnik 15, Zagreb, OIB: 95660678441

1.2. Kontakt osoba Naručitelja: Gordana Lalić Džaferagić, e-mail: gordana.lalic@zv.hr (Odjel za nabavu i opće poslove)

Sve upite vezano uz pojašnjenja dokumentacije poslati na e-mail adresu kontakt osobe Naručitelja, najkasnije 24 sata prije isteka roka za dostavu ponuda. Pojašnjenja ili dodatne informacije objavit će na službenim web stranicama Naručitelja (www.zv.hr), najkasnije u roku od 2 dana od zaprimanja zahtjeva za pojašnjenjem.

1.3. Predmet nabave: NABAVA USLUGA RUŠENJA, OREZIVANJA I ODVOZA DRVEĆA

1.4. CPV: 77300000 - Hortikulturene usluge

1.5. Evidencijski broj nabave: 2025 - 83

1.6. Vrsta postupka nabave: na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016, 114/2022) Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave u skladu s Pravilnikom o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave od 24.10.2023.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave:

- 13.000,00 eura (bez PDV-a)

1.8. Vrsta ugovora o nabavi: ugovor o nabavi usluga

1.9. Popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja ili s njima povezane osobe u sukobu interesa:

- CASPER TAURUS d.o.o., Zagreb, Bužanova 36, OIB: 13548392422
- Odvjetnički ured Željko Kopčić, Zagreb, Zagrebačka cesta 192, OIB: 30958592360
- ELEKTRO MELBAK d.o.o., Petrova ulica 25, Hrastina samoborska, OIB: 38971227560

2. OPIS PREDMETA NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga rušenja, orezivanja, raščišćavanja i deponiranja preostalih polomljenih i oštećenih stabala, uključujući utovar i prijevoz, te zbrinjavanje na zakonom propisan način, na adresi Zagrebački velesajam d.o.o., Avenija Dubrovnik 15, Zagreb.

2.2. KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE

Količina i opseg predmeta nabave definirani su Troškovnikom (Prilog II.) koji čini sastavni dio ovog poziva na dostavu ponuda (dalje u tekstu: Poziv).

Uklanjanje kompletnog drveća, orezivanje i uklanjanje polomljenih grana s drveća prema uputama Naručiitelja odnosno odsijecanje grana na dužine pogodne za prijevoz i struganje panjeva do 20 cm dubine, čišćenje i uklanjanje sveg nepotrebnog materijala zaostalog nakon izvedenih radova, uključujući utovar i prijevoz, te zbrinjavanje na zakonom propisan način. Obračun je po komadu uklonjenog ili orezanog stabla. Upotreba auto ljestvi uz prometno pješačke površine i zgrade, parcijalni rez unutar grupacija.

Količina predmeta nabave je točna.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupnu količinu iz Troškovnika. Ponude samo za dio tražene količine iz Troškovnika smatrat će se nepravilnim ponudama te će iste biti odbijene.

Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti predmetnu uslugu na način da ista odgovara svim uvjetima koji su navedeni u ovom Pozivu.

3. UVJETI NABAVE

Ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- **način izvršenja:** narudžbenica
- **rok izvršenja:** 20 dana od dana primitka narudžbenice
- **mjesto izvršenja:** Zagrebački velesajam, Avenija Dubrovnik 15
- **rok, način i uvjeti plaćanja:** obračun i naplata izvršenih usluga obaviti će se nakon potpisom prihvaćenog računa od strane Naručiitelja, na temelju izdane narudžbenice, ovjerene dostavnice i potpisanog zapisnika o izvršenju usluge.
Naručiitelj se obvezuje ovjereni nesporni dio računa isplatiti izvršitelju u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka valjanog računa; račun se ispostavlja na adresu Naručiitelja. Ponuditelj je obavezan prema naručiitelju poslati isključivo eRačun.
- **cijena ponude:** cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima. Cijena je nepromjenjiva. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude s PDV-om;
Ako ponuditelj određenu stavku troškovnika nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obavezan upisati iznos „0,00“.
- **rok valjanosti ponude:** 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda
- **kriterij odabira ponuda:** uz obvezu ispunjenja svih gore navedenih uvjeta i zahtjeva - najniža cijena

4. UVJETI SPOSOBNOSTI

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati upis u sudski, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Kao dokaz traženog uvjeta dostavlja se:

- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1. Stručno iskustvo

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2025.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2024., 2023. i 2022.) pružio usluge iste ili slične predmetu nabave. **Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 3 (tri) pružene usluge mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.**

Pod uslugama istim ili sličnim predmetu nabave podrazumijevaju se usluge rušenja, orezivanja i odvoza drveća.

Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno obavljati usluge koje su predmet nabave.

Kao dokaz traženog uvjeta dostavlja se:

- Popis usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (Prilog III). Popis mora sadržavati vrijednost usluga (bez PDV-a), datum te naziv druge ugovorne strane.

4.2.2. Odredbe o oslanjanju

Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje predmeta nabave, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te (specificirane) resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Isto se dokazuje: izjavom drugog gospodarskog subjekta da prihvaća staviti vlastite resurse na raspolaganje ponuditelju u svrhu izvršavanja predmeta nabave ili ugovorom o poslovno – tehničkoj suradnji ili ugovorom o djelu, pri čemu treba biti razvidan predmet nabave na koji se navedeno odnosi.

5. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru isključiti gospodarskog subjekta iz postupka sukladno odredbama članka 254. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/22). Osnove za isključenje u tom slučaju vrijede za sve gospodarske subjekte koji sudjeluju u ponudi, uključujući i gospodarski subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja.

6. ODREDBE O PONUDI

Ponuditelji se pri izradi ponude moraju pridržavati uvjeta i zahtjeva iz ovog Poziva te ne smiju ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6.1. Ponuda mora sadržavati:

- Ponudbeni list (Prilog I), ispunjen i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta;

- Troškovnik (Prilog II), ispunjen i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta;
- Popis glavnih usluga (Prilog III), ispunjen i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta;
- Dokumente kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta sposobnosti ponuditelja iz točke 4. Poziva na dostavu ponuda

U slučaju da ponuditelj dostavi ponudu kojoj nije priložen ponudbeni list i/ili troškovnik, ponuda će se odbaciti kao nepravilna budući da nije riječ o dokumentima koji se smatraju dokumentima koji nedostaju i koji se mogu naknadno upotpunjavati.

U slučaju da ponuditelj dostavi ponudu u kojoj nedostaje neki od ostalih dokumenata koji čine obavezni sadržaj ponude iz točke 6.1. Poziva na dostavu ponuda ili navedeni dokumenti budu nepotpuni, netočni ili se takvima čine, naručitelj će putem e-pošte od tog ponuditelja zatražiti dostavu dopunu i/ili pojašnjenje tih dokumenata, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana. Ako ponuditelj ne dostavi navedeno u traženom roku, ponuda će biti odbijena.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa svim uvjetima i zahtjevima navedenim u Pozivu, kao i u objavljenim prilogima koji čine sastavni dio ovog Poziva.

7. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik Naručitelja ili šalje preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja:

Zagrebački velesajam d.o.o.

Avenija Dubrovnik 15

10 020 Zagreb

u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

„NE OTVARATI – NABAVA USLUGA RUŠENJA, OREZIVANJA I ODVOZA DRVEĆA“

U slučaju izmjene ponude tijekom roka za dostavu ponuda, ponuditelj dostavlja ponudu na jedan od propisanih načina kao i osnovnu ponudu, pri čemu na zatvorenoj omotnici mora biti naznačeno da je riječ o izmjeni ponude. Također, ponuditelj može tijekom roka za dostavu ponuda potpisanom izjavom odustati od svoje ponude.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

8. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Neovisno o načinu dostave ponuda, ponuda mora biti zaprimljena u urudžbenom zapisniku Naručitelja najkasnije **do 05.05.2025. do 10:00 sati**.

9. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Otvaranje ponuda održat će se 05.05.2025. u 10:15 sati u prostorijama Naručitelja na adresi Avenija Dubrovnik 15, Zagreb. Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude zaprimljene u roku za dostavu ponuda otvaraju se i obrađuju na temelju uvjeta i zahtjeva navedenih u Pozivu na dostavu ponuda. Ponuda koja ne ispunjava propisane uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva, odbacit će se kao nepravilna.

Tijekom pregleda i ocjene ponuda Naručitelj obavezno provjerava računsku ispravnost ponude. Od ponuditelja kod kojeg se utvrdi računska pogreška zatražit će se prihvati ispravka računske pogreške. Ako ponuditelj u ostavljenom roku ne prihvati zahtjev za ispravak računske pogreške ponuda će se odbaciti kao nepravilna.

U slučaju da ponuditelj zaprimi dvije ili više ponuda s najnižom cijenom, za sklapanje ugovora o nabavi odabrat će se ponuda ponuditelja koja je dostavljena/poslana najranije.

Ponuda zaprimljena nakon isteka roka za dostavu ponuda vraća se neotvorena ponuditelju.

Naručitelj zadržava pravo obustaviti postupak prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda i/ili ne odabrati ponuditelja, bez posebnog pisanog obrazloženja.

10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Odluka o odabiru donosi se u roku od 10 dana od dana završetka pregleda i ocjene ponuda.

Odluka o odabiru dostavlja se putem elektroničke pošte svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku i istovremeno objavljuje na službenim web stranicama Naručitelja (www.zv.hr).

U slučaju poništenja postupka, Naručitelj će na isti način dostaviti/objaviti Odluku o poništenju postupka nabave.

11. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Slijedeći prilozi čine sastavni dio ovog Poziva:

Prilog 1. – Ponudbeni list

Prilog 2. – Troškovnik

Prilog 3. – Popis glavnih usluga